

GOVERNMENT OF KARNATAKA



KARNATAKA LOKAYUKTA

NO:UPLOK-1/DE/292/2016/ARE-8

Multi Storied Building,
Dr. B.R. Ambedkar Veedhi,
Bengaluru-560 001,
Date: 02/05/2018

RECOMMENDATION

Sub:- Departmental inquiry against Smt.Jaisheela, the then Head Mistress, Government Practicing (ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ) High School, Kalaburagi, - Presently working as Lecturer, Government Teacher Training Institute, Kalaburagi North Range, Kalaburagi – Reg.

- Ref:- 1) Government Order No.ಇಡಿ 351 ಎಸ್‌ಇಎಸ್ 2016 Bengaluru dated 3/8/2016
- 2) Nomination order No.UPLOK-1/DE/292/2016, Bengaluru dated 10/8/2016 of Upalokayukta-1, State of Karnataka, Bengaluru
- 3) Inquiry Report dated 28/04/2018 of Additional Registrar of Enquiries-8, Karnataka Lokayukta, Bengaluru

The Government by its Order dated 3/8/2016 initiated the disciplinary proceedings against Smt. Jaisheela, the then Head Mistress, Government Practicing (ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ) High School, Kalaburagi – presently Lecturer, Government Teacher Training Institute, Kalaburagi North Range, Kalaburagi (hereinafter referred to as Delinquent Government Official, for short as **'DGO**) and entrusted the Departmental Inquiry to this Institution.

2. This Institution by Nomination Order No.UPLOK-1/DE/292/2016, Bengaluru dated 10/8/2016 nominated Additional Registrar of Enquiries-8, Karnataka Lokayukta, Bengaluru, as the Inquiry Officer to frame charges and to conduct Departmental Inquiry against DGO for the alleged charge of misconduct, said to have been committed by her.

೨

3. The DGO Smt. Jaisheela, the then Head Mistress, Government Practicing (ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ) High School, Kalaburagi was tried for the following charges:-

“ಶ್ರೀಮತಿ.ಜೈಶೀಲಾ, ಹಿಂದಿನ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಹಾಲಿ: ಉಪನ್ಯಾಸಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಉತ್ತರ ವಲಯ, ಕಲಬುರಗಿ - ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಆದ ನಿಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆಪಾದನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

ಅ) ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ:- 2006-07 ಸಾಲಿನ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.2,50,000-00ಗಳಲ್ಲಿ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ ರೂ.2.49 ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿದ್ದು, ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ/ಇಡಿ/122/ಪಿಬಿಎಸ್/2014 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006ರ ಕಡಿಕೆ (18)ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಮಾಡದೇ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಹಿರಿತನವುಳ್ಳ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸಿ, ಖರೀದಿಸಲಾದ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ದಾಸ್ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಅವುಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆ ತೋರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/122/ಪಿಬಿಎಸ್/2004 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006ರ ಕಡಿಕೆ (21)(ಬಿ)ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಮಾಡದೇ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಹಿರಿತನವುಳ್ಳ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳು ನಿಯಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಇಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಆ) ಬಾಲಕ/ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶೌಚಾಲಯ ಹಾಗೂ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ:-

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪಂಚ ಸೌಲಭ್ಯದಡಿ ನಗರ ಪ್ರದೇಶದ ಶಾಲೆಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಶಿಕ್ಷಕ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಶೌಚಾಲಯ ಮತ್ತು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ರೂ.2,23,000-00ಗಳನ್ನು ಬಾಲಕ

3

ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶೌಚಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿದ್ದು, ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡದೆ ಮುಖ್ಯ ಗುರುಗಳು ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ಪಾಟೀಲ, ಸದಸ್ಯರು ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀ.ಜಗನ್ನಾಥ್.ವಿ.ನೀಲಾ ಇವರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿರುತ್ತೀರಿ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಯ ಸಂಬಂಧ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ.ಇಡಿ/122/ಪಿಬಿಎಸ್/2004 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006 ಕಂಡಿಕೆ (10)(ಐ)ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಆಟದ ಮೈದಾನ, ಆವರಣ ಗೋಡೆಗಳು, ಕೊಠಡಿಗಳು, ಶೌಚಾಲಯ, ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಮುಂತಾದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನೆರವು ನೀಡುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ, ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮಾರ್ಪಾಡು, ಸುಧಾರಣೆ ಅಥವಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ, ಶಾಲೆಯ ಶೌಚಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಾವ ಏಜೆನ್ಸಿಗೂ ನೀಡಲು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಯ 3-4 ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ಆ ಸಮಿತಿಯಿಂದಲೇ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಈ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿಸದೇ ಮುಖ್ಯ ಗುರುಗಳು ಶ್ರೀ.ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ಪಾಟೀಲ, ಸದಸ್ಯರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀ.ಜಗನ್ನಾಥ್.ವಿ.ನೀಲಾ, ಇವರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿರುವುದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಇ) ಪೀಠೋಪಕರಣ/ವಿಜ್ಞಾನ ಉಪಕರಣ/ಕ್ರೀಡಾ ಸಾಮಗ್ರಿ:- 2007-08ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ಡೆಸ್ಕ್‌ಗಳು, ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಕ್ರೀಡಾ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪುಸ್ತಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ರೂ.1,15,000-00ಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ವಿಜ್ಞಾನ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇದ್ದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ವಿಜ್ಞಾನ ಉಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಬಂದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಈ ರೀತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ವಿಚಲನೆಗೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಪತ್ರ ದಿ:11/02/2008ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು-3ರನ್ವಯ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮ

ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ದಿ:11/02/2008ರ ಜ್ಞಾಪನದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಶಾಲೆಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನದ ಹಣವನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿಚಲನೆ ಮಾಡಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರದಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು 03ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳ ಉಳಿತಾಯದ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಒಂದು ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಯಾ ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ/ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ನಡುವಳಿಕೆ ತಯಾರಿಸಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದೆ ಇಂತಹ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಸಹಾ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಆ ರೀತಿ ಮಾಡದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಈ) ಕಬ್ಬಿಣ ಬಾಗಿಲು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ:- 2007-08ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪ್ರತಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ರೂ.75,000-00 ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಹಣವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ.ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಎ/2007 ದಿನಾಂಕ:11/03/2008ರನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಜಮಾ ಮಾಡದೇ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುತ್ತೀರಿ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಎ/2007 ದಿನಾಂಕ: 11/03/2008ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂದರೆ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವವರೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆದು ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹಾ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಆ ರೀತಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಉ) ಪೀಠೋಪಕರಣಕ್ಕಾಗಿ:- 2008-09 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯ ಪಂಚ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ರೂ.1,23,600-00ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ, ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸದರಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ

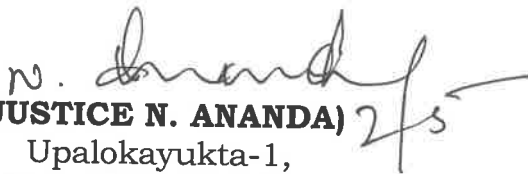
ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ/ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಎ/2007 ದಿನಾಂಕ:11/03/2008ರನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಜಮಾ ಮಾಡದೇ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೇ, ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಿತರಣೆ ತೋರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಎ/2007 ದಿನಾಂಕ: 11/03/2008ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂದರೆ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವವನಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆದು ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಆ ರೀತಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳದೇ, ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

೮೦) ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:- ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೊರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿಯಾದ ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಭಟ್ಟರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಹಾಗೂ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ, ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿದ್ದ ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆದೇಶ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸದೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತೆರದ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಸಮಿತಿಯ ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಟ್ಟಾಶೆ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಡೆಸದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಆದಕಾರಣ ಸರ್ಕಾರಿ ಆಪಾದಿತ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವಕರಾಗಿದ್ದು, ನಿಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಪೂರ್ಣ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಷ್ಠೆಯನ್ನು ತೋರಿಸದೆ ಸ್ವಂತ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಕರಿಗೆ ತರವಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು, ನೀವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವಾ (ಸದ್ವರ್ತನೆ) ನಿಯಮಾವಳಿ 1966ರ (3)(1)ನೇ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ದುರ್ನಡತೆ ಎಸಗಿದ್ದೀರಿ.”

4. The Inquiry Officer (Additional Registrar of Enquiries-8) on proper appreciation of oral and documentary evidence has held that the Disciplinary Authority has proved the above charges against DGO Smt. Jaisheela, the then Head Mistress, Government Practicing (ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ) High School, Kalaburagi.
5. On re-consideration of inquiry report, I do not find any reason to interfere with the findings recorded by the Inquiry Officer. It is hereby recommended to the Government to accept the report of Inquiry Officer.
6. As per the First Oral Statement submitted by DGO, she is due to retire from service on 31/7/2020.
7. Having regard to the nature of charges proved against DGO Smt.Jaisheela, it is hereby recommended to the Government for imposing penalty of reducing the pay in the time scale of pay by four lower stages with cumulative effect on DGO Smt. Jaisheela, the then Head Mistress, Government Practicing (ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ) High School, Kalaburagi.
8. Action taken in the matter shall be intimated to this Authority.

Connected records are enclosed herewith.


(JUSTICE N. ANANDA)
Upalokayukta-1,
State of Karnataka,
Bengaluru

KARNATAKA LOKAYUKTA

No:Uplok-1/DE-292/2016/ARE-8

M.S. Building,
Dr. Ambedkar Veedhi,
Bangalore, Dated: 28-04-2018

ENQUIRY REPORT

Present: Sri.Mohamed Ashraf Aris,
Additional Registrar Enquiries -8,
Karnataka Lokayukta,
Bengaluru.

Sub: Departmental Inquiry against
Smt.Jaisheela, the then Head Misteress, Government
Pratyakshika High School, Kalburgi presently Lecturer,
Government Teacher Training Institution,
Kalburgi, North Range, Kalburgi

Ref: (1) Government Order No.ED 351 SES 2016
Bengaluru dt.03-08-2016
(2) Nomination Order No.Uplok-1/DE/292/2016
Dated 10-08-2016

Preamble:

1. This is a Departmental Enquiry directed on the basis of Government Order No. ED 351 SES 2016 Bangalore dt.03-08-2016 against Smt.Jaisheela, the then Head Mistress, Government Pratyakshika High School, Kalburgi presently Lecturer, Government Teacher Training Institution, Kalburgi, North Range, Kalburgi (herein after referred to as DGO)



2. The Hon'ble Upalokayukta-1 has nominated this Enquiry Officer i.e. Additional Registrar of Enquiries -8, of the office of the Karnataka Lokayukta, to frame charge and to conduct inquiry against the aforesaid DGO as per the nomination order dated 10-08-2016. Accordingly Articles of Charge was framed by Additional Registrar Enquires-8.

Summary of charge:-

3. The Articles of Charges framed against the D.G.O is extracted here below;

ಶ್ರೀಮತಿ.ಜೈಶೀಲಾ, ಹಿಂದಿನ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಹಾಲಿ: ಉಪನ್ಯಾಸಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಉತ್ತರ ವಲಯ, ಕಲಬುರಗಿ - ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಆದ ನಿಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆಪಾದನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:

ಅ) ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ:- 2006-07 ಸಾಲಿನ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.2,50,000-00ಗಳಲ್ಲಿ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ ರೂ.2.49 ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿದ್ದು, ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ/ಇಡಿ/122/ಪಿಬಿಎಸ್/2014 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006ರ ಕಂಡಿಕೆ (18)ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಮಾಡದೇ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಹಿರತನವುಳ್ಳ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸಿ, ಖರೀದಿಸಲಾದ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ದಾಸ್ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಅವುಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆ ತೋರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/122/ಪಿಬಿಎಸ್/2004 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006ರ ಕಂಡಿಕೆ (21)(ಬಿ)ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ



ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಮಾಡದೇ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಹಿರಿತನವುಳ್ಳ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳು ನಿಯಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಇಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಆ) ಬಾಲಕ/ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶೌಚಾಲಯ ಹಾಗೂ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ:-

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪಂಚ ಸೌಲಭ್ಯದಡಿ ನಗರ ಪ್ರದೇಶದ ಶಾಲೆಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಶಿಕ್ಷಕ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಶೌಚಾಲಯ ಮತ್ತು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ರೂ.2,23,000-00ಗಳನ್ನು ಬಾಲಕ ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶೌಚಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿದ್ದು, ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡದೆ ಮುಖ್ಯ ಗುರುಗಳು ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ಪಾಟೀಲ, ಸದಸ್ಯರು ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀ.ಜಗನ್ನಾಥ್.ವಿ.ನೀಲಾ ಇವರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿರುತ್ತೀರಿ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಯ ಸಂಬಂಧ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ.ಇಡಿ/122/ಪಿಬಿಎಸ್/2004 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006 ಕಂಡಿಕೆ (10)(ಐ)ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಆಟದ ಮೈದಾನ, ಆವರಣ ಗೋಡೆಗಳು, ಕೊಠಡಿಗಳು, ಶೌಚಾಲಯ, ಖೇಲೋಪಕರಣ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಮುಂತಾದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನೆರವು ನೀಡುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ, ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮಾರ್ಪಾಡು, ಸುಧಾರಣೆ ಅಥವಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ, ಶಾಲೆಯ ಶೌಚಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಾವ ಏಜೆನ್ಸಿಗೂ ನೀಡಲು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಯ 3-4 ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ಆ ಸಮಿತಿಯಿಂದಲೇ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು

ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಈ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿಸದೇ ಮುಖ್ಯ ಗುರುಗಳು ಶ್ರೀ.ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ಪಾಟೀಲ, ಸದಸ್ಯರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀ.ಜಗನ್ನಾಥ್.ವಿ.ನೀಲಾ, ಇವರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿರುವುದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಕರ್ತವ್ಯತೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಇ) ಪೀಠೋಪಕರಣ/ವಿಜ್ಞಾನ ಉಪಕರಣ/ಕ್ರೀಡಾ ಸಾಮಗ್ರಿ:- 2007-08ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ಡೆಸ್ಕ್‌ಗಳು, ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಕ್ರೀಡಾ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪುಸ್ತಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ರೂ.1,15,000-00ಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ವಿಜ್ಞಾನ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇದ್ದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ವಿಜ್ಞಾನ ಉಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಬಂದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಈ ರೀತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ವಿಚಲನೆಗೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಪತ್ರ ದಿ:11/02/2008ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು-3ರನ್ವಯ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ದಿ:11/02/2008ರ ಜ್ಞಾಪನದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಶಾಲೆಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನದ ಹಣವನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿಚಲನೆ ಮಾಡಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರದಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು 03ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳ ಉಳಿತಾಯದ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಒಂದು ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಯಾ ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ/ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ನಡುವಳಿಕೆ ತಯಾರಿಸಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದೆ ಇಂತಹ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಸಹಾ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಆ ರೀತಿ ಮಾಡದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ತೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಈ) ಕಬ್ಬಿಣ ಬಾಗಿಲು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ:- 2007-08ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪ್ರತಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ



ರೂ.75,000-00 ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಹಣವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ.ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಎ/2007 ದಿನಾಂಕ:11/03/2008ರನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಜಮಾ ಮಾಡದೇ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುತ್ತೀರಿ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಪಿ/2007 ದಿನಾಂಕ: 11/03/2008ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂದರೆ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವತನಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆದು ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹಾ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಆ ರೀತಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಉ) ಪೀಠೋಪಕರಣಕ್ಕಾಗಿ:- 2008-09 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯ ಪಂಚ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ರೂ.1,23,600-00ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ, ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸದರಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಎ/2007 ದಿನಾಂಕ:11/03/2008ರನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಜಮಾ ಮಾಡದೇ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುವುದಲ್ಲದೇ, ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಿತರಣೆ ತೋರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಪಿ/2007 ದಿನಾಂಕ: 11/03/2008ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂದರೆ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವತನಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆದು ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಆ ರೀತಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳದೇ, ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.



ಉ) ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:- ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿಯಾದ ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಭಟ್ಟರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಹಾಗೂ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ, ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿದ್ದ ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆದೇಶ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸದೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತೆರದ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಸಮಿತಿಯ ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಡೆಸದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತೀರಿ.

ಆದಕಾರಣ ಸರ್ಕಾರಿ ಆಪಾದಿತ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವಕರಾಗಿದ್ದು, ನಿಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಪೂರ್ಣ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಷ್ಠೆಯನ್ನು ತೋರಿಸದೆ ಸ್ವಂತ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಕರಿಗೆ ತರವಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು, ನೀವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವಾ (ಸದ್ವರ್ತನೆ) ನಿಯಮಾವಳಿ 1966ರ (3)(1)ನೇ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ದುರ್ನಡತೆ ಎಸಗಿದ್ದೀರಿ.

STATEMENT OF IMPUTATION OF MISCONDUCT IS AS FOLLOWS:-

ಶ್ರೀ.ಹನಮಂತ ಬಿ.ಕಂಡಳ್ಳಿ ಬಿನ್ ಬಸಬಕಂಡಳ್ಳಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನೇತಾಜಿ ಸುಭಾಷ್ ಚಂದ್ರ ಬೋಸ್ ಯೂತ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ "ದೂರುದಾರರು" ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತಾರೆ) ರವರು ತಮ್ಮ ದೂರನಲ್ಲಿ ಶ್ರೀಮತಿ.ಜೈಶೀಲಾ, ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಹಾಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಕಿಯರ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಉತ್ತರ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಉಪನ್ಯಾಸಕರಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರ



ವಿರುದ್ಧ ನೀಡಿದ್ದ ದೂರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 9ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತನಿಖೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಿದೆ.

ಗುಲಬರ್ಗ ನಗರ ವಾಸಿ ಶ್ರೀ.ಹನುಮಂತ ಬಿ.ಕಂದಳ್ಳಿ, ಇವರು ದಿನಾಂಕ:06/03/2009ರಲ್ಲಿ ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಶ್ರೀಮತಿ ಜೈಶೀಲಾ, ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಇವರು 3/2007ರಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಹಾಗೂ ಪೀಠೋಪಕರಣ ಖರೀದಿಸಲು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.2,50,000/-ಗಳನ್ನು, ಶಾಲಾ ಅನುದಾನವಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.2,23,000/- ಮತ್ತು ರೂ.1,15,000/-ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಡಯೆಟ್ ಕಮಲಾಪುರ ಇವರಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.75,000/-ಗಳನ್ನು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸದೆ ಶ್ರೀ.ಮಹಂತೇಶ, ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು, ಇವರನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿ, ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಹಣವನ್ನು ಕಾನೂನು ಬಾಹೀರವಾಗಿ ಜಮೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ಇದ್ದರೂ ಸಹ ರೂ.70,000/-ಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಬೋಗಸ್ ರಸೀದಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದ ಹಣದಲ್ಲಿ ಶೇಲಡ 25 ರಷ್ಟು ಕಮಿಷನ್ ಪಡೆದು ಕಳಪೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ, ಅವ್ಯವಹಾರ ಎಸಗಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಆರೋಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ದೂರು ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಕುರಿತು, ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಜೈಶೀಲಾ, ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ದಿನಾಂಕ: 24/06/2009ರಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣಾ ಪರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ರೂ.2,50,000/-ಗಳ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಸರ್ಕಾರದ ಮತ್ತು ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಶಾಲೆಯ ಹಿರಿಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗದೆ ಹಾಗೂ ರೂ.4,13,000/-ಗಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಹ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿ, ಅನುದಾನ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೂರುದಾರರ ಆರೋಪಗಳನ್ನು ಅಲ್ಲಗಳೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಮುಂದುವರೆದು, ತನ್ನ ಅಧೀನ ನೌಕರ ಶ್ರೀ.ಶಂಕರ್, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಖಾಸಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳ ಛಾಯಾಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಅವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿ ಬದಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕೂರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಅವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅವರಿಂದ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ವಿಭಾಗವನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿದ್ದೇನೆ. ಅಂದಿನಿಂದ ಸದರಿ ನೌಕರ ತನ್ನ

ಸ್ನೇಹಿತ ಸಂಬಂಧಿ ದೂರುದಾರದಾರ ಶ್ರೀ.ಹನುಮಂತ ಕಂಡಳ್ಳಿರವರ ಮುಖಾಂತರ ಅನವಶ್ಯಕ ದೂರುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಮಾನಸಿಕ ಕಿರುಕಳ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳಿರುತ್ತಾರೆ.

ದೂರುದಾರರು ಈ ಆಕ್ಷೇಪಣಾ ಹೇಳಿಕೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:07/09/2009ರಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಈ ಶಾಲೆಗೆ ರೂ.2.50 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣ ಖರೀದಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಹಣವನ್ನು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡದೆ ಹೆಚ್.ಎಂ.ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಂದು, ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ/122/ಪಿಬಿಎಸ್/2004 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006ರ ಆದೇಶ ಪಾಲಿಸಿಲ್ಲವೆಂದು, ರೂ.2.23 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಶೌಚಾಲಯ ಮತ್ತು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದು ಈಗಾಗಲೇ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ಇದ್ದರೂ ಸಹ ಈ ಹಣದಲ್ಲಿ ರೂ.0.70 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸದೆ ಎಂದು, ರೂ.1.15 ಲಕ್ಷಗಳ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ:08/02/2008ರಂತೆ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇಡದೇ ಹಿರಿಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜೊತೆ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಹಣ ಡ್ರಾ ಮಾಡಿ ಕಳಪೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು, ಡಯೆಟ್, ಕಮಲಾಪುರ ಇವರು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಕೊಠಡಿಯ ಸಿದ್ಧತೆಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ರೂ.0.75 ಲಕ್ಷಗಳ ಹಣವನ್ನು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡದೇ ಹೆಚ್.ಎಂ.ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಕಳಪೆ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿರುವುದಲ್ಲದೇ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ.ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಇವರಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.123 ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಲಾದ ಡ್ಯುಯಲ್ ಡೆಸ್ಕ್‌ಗಳು ಕಳಪೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ದೂರುದಾರರ ದೂರಿನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:23/08/2013ರ ಆದೇಶದಂತೆ ಕಳುಹಿಸಿ, ದೂರಿನ ವಿಷಯವನ್ನು ಕುರಿತು ತನಿಖೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ತನಿಖಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಸೂಚನೆಯ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ದಿನಾಂಕ:28/02/2014ರಂದು ಉತ್ತರಿಸಿ, ಸದರಿ ದೂರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಹಣ ದುರ್ಬಳಕೆಯಾಗಿಲ್ಲ, ಆದರೆ, ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ, ಈ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಶ್ರೀಮತಿ ಜೈಶೀಲಾ, ಮುಖ್ಯ ಗುರುಗಳು, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ,

ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರಿಗೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮರುಕಳಿಸದಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ:24/5/2012ರ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಜ್ಞಾಪನವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ:28/02/2014ರ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ವರದಿಯನ್ನು ದೂರುದಾರರಾದ ಶ್ರೀ ಹಣಮಂತ ಬಿ.ಕಂದಳ್ಳಿ, ಇವರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:03/04/2014ರಂದು ಕಳುಹಿಸಿ, ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದೂರುದಾರರಾದ ಶ್ರೀ.ಹಣಮಂತ ಬಿ.ಕಂದಳ್ಳಿ, ಇವರು ದಿ.24/04/2014ರಂದು ಉತ್ತರಿಸಿ, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ) ಇವರು ದಿ:19/03/2009 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:21/03/2009ರವರೆಗೆ ಸಮಗ್ರ ಶಾಲಾ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಪಾಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಪೂರ್ಣವಾದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಇರುವುದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ದರದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ, ಕಡಿಮೆ ದರ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರಿಂದ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಎಂದು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ. ಮುಂದುವರಿದು, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಕಟ್ಟಿಗೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ದರದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿ ಕಡಿಮೆ ದರ ತೋರಿಸಿದ್ದಾರೆಂಬ ಆರೋಪದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಕ್ಷ್ಯಾಧಾರಗಳನ್ನು ದೂರುದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರಿಗೆ ದಿ:30/09/2014ರಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶದ ನಕಲನ್ನು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕಡತದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:7/10/2014ರಂದು ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿರುವ ಆದೇಶದ ನಕಲನ್ನು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಶ್ರೀಮತಿ ಜೈಶೀಲಾ, ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ವಿರುದ್ಧ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದೂರಿನ ಕುರಿತು ಶ್ರೀ.ಶೇಖ್‌ಮೆಹಬೂಬ ಹುಸೇನ, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು

(ಯೋಜನೆ), ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ದಿನಾಂಕ:19/03/2009 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:21/03/2009ರವರೆಗೆ ಸಮಗ್ರ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ, ಗುಲಬರ್ಗಕ್ಕೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.7,86,600/-ಗಳ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಖರೀದಿ, ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿ ಹಾಗೂ ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಲೋಪಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಬಟ್ಟೂರ್, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಬಟ್ಟೂರ್, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ದೂರುದಾರರಾದ ಶ್ರೀ ಹಣಮಂತ ಬಿ.ಕಂದಳ್ಳಿ ಇವರು ಶ್ರೀಮತಿ ಜೈಶೀಲಾ, ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು, ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕೆ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರು ನಡೆಸಿರುವ ಶಾಲೆಯ ಹಳೆಯ ಖೀರೋಪಕರಣಗಳ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ದೂರಿನ ಕುರಿತು ದಿನಾಂಕ:20/05/2011ರಂದು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ, ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ತನಿಖಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ರೂ.9,000-00ಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ತೋರಿಸಿದ್ದು, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಖೀರೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಮುಂಚೆ ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧರಿಸಿಲ್ಲದಿರುವುದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ.ಶೇಖ್ ಮೆಹಬೂಬ್ ಹುಸೇನ್, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಯೋಜನೆ) ಸಾ.ಶಿ.ಇ., ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಬಟ್ಟೂರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಇವರುಗಳು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಸದರಿ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನಾಧರಿಸಿ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರುಕ, ಸಾ.ಶಿ.ಇ., ಗುಲ್ಬರ್ಗ ಇವರು ದಿ:24/05/2012ರ ಜ್ಞಾಪನದನ್ವಯ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ವಿರುದ್ಧ ಮಾಡಲಾದ ರೂ.7,96,600/- ಹಣ ದುರುಪಯೋಗವಾಗದಿರುವುದು ದೃಢಪಡುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಕಟ್ಟಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರಾಟದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಮುಂದೆ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮರುಕಳಿಸದಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ನೀಡಿದ್ದರೂ ಸಹ ಸದರಿ ವಿಚಾರಣೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957ರ ಅನುಸಾರ ನಡೆಯದೇ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣದ ಕೂಲಂಕುಷ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರುರವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.



ಸದರಿ ದೂರಿನ ತನಿಖೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ.ರುದ್ರಮೂರ್ತಿ, ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು-2, ಕಲೋ, ಬೆಂಗಳೂರುರವರು ಕೈಗೊಂಡು, ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುತ್ತಾರೆಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ವರದಿಯನ್ನು ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ, ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವರದಿಗೆ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ವರದಿಯಾಗಿರುವ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪಗಳನ್ನು ಅಲ್ಲಗಳೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ ಮೇಲ್ಮ್ಯೂಟಕ್ಕೆ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ದೂರುದಾರರ ದೂರು, ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ, ದೂರುದಾರರ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರ, ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯವರ ವರದಿ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗದ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವರದಿ ಎಲ್ಲವನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಮೇಲ್ಮ್ಯೂಟಕ್ಕೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಅ) ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ:- 2006-07 ಸಾಲಿನ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ರೂ.2,50,000-00ಗಳಲ್ಲಿ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಾಗಿ ರೂ.2.49 ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿದ್ದು, ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ/ಇಡಿ/122/ಓಬಿಎಸ್/2014 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006ರ ಕಂಡಿಕೆ (18)ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಮಾಡದೇ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಹಿರಿತನವುಳ್ಳ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸಿ, ಖರೀದಿಸಲಾದ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ದಾಸ್ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಅವುಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆ ತೋರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/122/ಓಬಿಎಸ್/2004 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006ರ ಕಂಡಿಕೆ (21)(ಬಿ)ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಮಾಡದೇ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಹಿರಿತನವುಳ್ಳ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ



ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳು ನಿಯಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮೇಲ್ನೋಟಕ್ಕೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಆ) ಬಾಲಕ/ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶೌಚಾಲಯ ಹಾಗೂ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ:-

ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪಂಚ ಸೌಲಭ್ಯದಡಿ ನಗರ ಪ್ರದೇಶದ ಶಾಲೆಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಶಿಕ್ಷಕ ವೃಂದಕ್ಕೆ ಶೌಚಾಲಯ ಮತ್ತು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ರೂ.2.23.000-00ಗಳನ್ನು ಬಾಲಕ ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶೌಚಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗಾಗಿ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿದ್ದು, ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡದೆ ಮುಖ್ಯ ಗುರುಗಳು ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ಪಾಟೀಲ, ಸದಸ್ಯರು ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀ.ಜಗನ್ನಾಥ್.ವಿ.ನೀಲಾ ಇವರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿರುತ್ತೀರಿ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಯ ಸಂಬಂಧ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ.ಇಡಿ/122/ಪಿಜಿಎಸ್/2004 ದಿನಾಂಕ:14/06/2006 ಕಂಡಿಕೆ (10)(ಐ)ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಆಟದ ಮೈದಾನ, ಆವರಣ ಗೋಡೆಗಳು, ಕೊಠಡಿಗಳು, ಶೌಚಾಲಯ, ಖೀಲೋಪಕರಣ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಮುಂತಾದ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಇತರೆ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನೆರವು ನೀಡುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ, ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮಾರ್ಪಾಡು, ಸುಧಾರಣೆ ಅಥವಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ, ಶಾಲೆಯ ಶೌಚಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ದುರಸ್ತಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಾವ ಏಜೆನ್ಸಿಗೂ ನೀಡಲು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಯ 3-4 ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ಆ ಸಮಿತಿಯಿಂದಲೇ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಈ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿಸದೇ ಮುಖ್ಯ ಗುರುಗಳು ಶ್ರೀ.ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ಪಾಟೀಲ, ಸದಸ್ಯರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿ,

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮೇರೆಗೆ ಶ್ರೀ.ಜಗನ್ನಾಥ್.ವಿ.ನೀಲಾ, ಇವರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿರುವುದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮೇಲ್ಯೋಟಕ್ಕೆ ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಇ) ಪೀಠೋಪಕರಣ/ವಿಜ್ಞಾನ ಉಪಕರಣ/ಕ್ರೀಡಾ ಸಾಮಗ್ರಿ:- 2007-08ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ಡೆಸ್ಕ್‌ಗಳು, ಪೀಠೋಪಕರಣ, ಕ್ರೀಡಾ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪುಸ್ತಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ರೂ.1,15,000-00ಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ವಿಜ್ಞಾನ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇದ್ದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ವಿಜ್ಞಾನ ಉಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಬಂದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಈ ರೀತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ವಿಚಲನೆಗೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಗುಲಬರ್ಗ ಇವರ ಪತ್ರ ದಿ:11/02/2008ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು-3ರನ್ವಯ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರ ದಿ:11/02/2008ರ ಜ್ಞಾಪನದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯವಲಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಶಾಲೆಯ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನದ ಹಣವನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿಚಲನೆ ಮಾಡಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ. ಸದರಿ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರದಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು 03ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ, ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳ ಉಳಿತಾಯದ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಒಂದು ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಯಾ ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ/ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ನಡವಳಿಕೆ ತಯಾರಿಸಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದೆ ಇಂತಹ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಸಹಾ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಆ ರೀತಿ ಮಾಡದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬರುತ್ತದೆ.

ಈ) ಕಬ್ಬಿಣ ಬಾಗಿಲು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ:- 2007-08ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪ್ರತಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ರೂ.75,000-00ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಹಣವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ.ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಎ/2007 ದಿನಾಂಕ:11/03/2008ರನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಜಮಾ



ಮಾಡದೇ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುತ್ತೀರಿ ಎನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಪಿ/2007 ದಿನಾಂಕ: 11/03/2008ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂದರೆ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವತನಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆದು ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹಾ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಆ ರೀತಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಮೇಲ್ನೋಟಕ್ಕೆ ಕಂಡು ಬರುತ್ತದೆ.

ಉ) ಪೀಠೋಪಕರಣಕ್ಕಾಗಿ:- 2008-09 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ವಲಯ ಯೋಜನೆಯ ಪಂಚ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ರೂ.1,23,600-00ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿ, ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಸದರಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಪಿ/2007 ದಿನಾಂಕ:11/03/2008ರನ್ವಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ಜಮಾ ಮಾಡದೇ ವೆಚ್ಚಭರಿಸಿರುವುದಲ್ಲದೇ, ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಿತರಣೆ ತೋರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ/249/ಎಲ್‌ಬಿಪಿ/2007 ದಿನಾಂಕ: 11/03/2008ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂದರೆ, ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವತನಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಣ ಪಡೆದು ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾದ ನೀವು ಆ ರೀತಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳದೇ, ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬರುತ್ತದೆ.

ಊ) ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:- ಸದರಿ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಇನ್ಸ್ಪೂರ್ವ ಅಧಿಕಾರಿಯಾದ ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಭಟ್ಟಾರು, ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ), ಹಾಗೂ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ, ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು



ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿದ್ದ ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆನ್ನುವ ಆಪಾದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆದೇಶ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸದೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತೆರದ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಸಮಿತಿಯ ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಿರುಪಯುಕ್ತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಒಟ್ಟಾರೆ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಡೆಸದೇ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬರುತ್ತದೆ.

ಕಡತದಲ್ಲಿಯೆ ಸಂಗತಿಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿಗಳಿಂದ, ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಸಾರ್ವಜನಿಕ/ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಾಗಿ ಪರಿಪೂರ್ಣ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಷ್ಠೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ/ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವಕರಿಗೆ ತರವಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದುಕೊಂಡು ದುರ್ವರ್ತನೆ/ದುರ್ನಡನೆ ಎಸಗಿದ್ದಾರೆಂದು ಮೇಲ್ನೋಟಕ್ಕೆ ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ.

ಆದುದರಿಂದ, ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ನಡತೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1966ರ, ನಿಯಮ 3(1)ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದಂತೆ ದುರ್ನಡತೆಯೆಸಗಿದ್ದು, ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬಾಧ್ಯರಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬರುವುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಾಯುಕ್ತ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 12(3)ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಡಿಯಲ್ಲಿ, ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1957ರ ನಿಯಮ 14-ಎ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿ, ಶಿಸ್ತು ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಆಪಾದಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧ ಹೂಡಿ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖ ಒಂದರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಉಪಲೋಕಾಯುಕ್ತ - 1 ರವರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ್ದು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಉಪಲೋಕಾಯುಕ್ತ -1 ರವರು ಈ ವಿಚಾರಣಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು ಸೇಮಕಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ವಿರುದ್ಧ ಈ ಆಪಾದನೆ.



4. DGO appeared before Enquiring Authority in pursuance to service of articles of charge.

5. First oral statement was recorded on 28-11-2016 wherein D.G.O pleaded not guilty and claimed for conducting enquiry. DGO has filed her written statement. Contention of the DGO in the written statement in brief is as follows;

a) The period of S.D.M.C. established for 2005-06 had expired during the year 2006-07 and therefore, as per Government circular PL.I.SDMC 2005-06 dt.17-06-2005, to SDMC account was maintained in the joint name of Head Teacher and Senior Teacher. The items purchased were entered in the stock register and as per rules charge was handed over to co-teacher Sri Abdul Wahid. DGO had tried to convene meeting of parents in order to form SDMC committee but every time there were no sufficient parents present to form the quorum and hence the committee could not be formed. DGO had made several written correspondence to the higher authorities for necessary guidance and permission. The circular ED/122/PBS/2004 dt.14-06-2006 pertains to guidelines for





utilization of funds in the lower and higher primary schools coming under the gram Panchayath limits.

b) While allotting the work of Toilet and drinking water facilities, by ascertaining the work of Sri Jagannath.V.Neela who was doing civil building work in the Government Higher Primary School, Gulbarga, the work was allotted to him. In order to see that the work is completed within the prescribed time by properly utilizing the grant, a meeting of the staff was called and resolution was passed and thereafter by entering into agreement with the contractor work was assigned.

c) In the year 2007-08, the amount of Rs.1.15 lakhs which was released under the different heads of account for purchase of furniture etc. were utilized for the use of respective heads and there was no change in the purpose or programme. Since SDMC was not in existence, resolution were passed in the meeting of the staff and then those materials were purchased. The conclusion no.3 in the letter dt.11-02-2008 of DD, DPE is not applicable.

d) Regarding the work of computer room, the grant amount of Rs.75,000/- as per Diet Kamalapura letter No.ECT-2, Phase-

2/1/2008 dt.31/1/07-08 dt.31-01-2008 was deposited to the account of Head Teacher and expenses were met. There has been no violation of any rules.

e) Regarding purchase of furniture under the State Zonal scheme joint account of Head Teacher and B.E.O. was maintained as per G.O.No.ED/249/LBA/2007 dt.11-03-2008. The items which were purchased have been entered in the Stock Register and the charge was handed over to the Co-Tender-Sri Shivananda Koppada.

f) Regarding disposal of un-used furnitures the responsibility was entrusted to co-teacher Sri Abdul Wahid and that the said person has disposed those items as per rules and by drawing panchanama. Since SDMC was not in existence it was not possible to allot money for publication in newspaper.

6. On behalf of the Disciplinary Authority, one witness has been examined as PW1 documents have been marked as Ex.P-1 to P-22.



7. The following witnesses was examined on behalf of the Disciplinary Authority

(1) PW1: Sri Rudramurthy

8. The following documents were marked as exhibits on behalf of the disciplinary authority.

- Ex.P-1 Form No.I dt.06-03-2009
Ex.P-2 Form No.II dt.06-03-2009
Ex.P-3 Complaint dt.06-03-2009 along with enclosures
Ex.P-4 Investigation Report of Assistant Controller, TAC dt.04-04-2016 -
Ex.P-5 Letter dt.01-12-2014 of Jaisheela
Ex.P-6 Letter dt.07-09-2009 of Hanamanta B.Kandalli
Ex.P-7 Letter dt.24-04-2014 of Hanamanta B.Kandalli
Ex.P-8 Letter dt.24-06-2009 of Jaisheela
Ex.P-9 Letter dt.13-05-2015 of Jaisheela
Ex.P-10 Letter dt.25-02-2016 of Addl. Commissioner
Ex.P-11 Letter dt.29-12-2011 of Principal I
Ex.P-12 Letter dt.13-12-2011 of Mahantesh Appannavar
Ex.P-13 Letter dt.17-12-2011 of Principal
Ex.P-14 Letter dt. 24-03-2009 of Jaisheela
Ex.P-15 Show Cause Notice dt.13-08-2009
Ex.P-16 Letter dt.24-06-2009 of Head Master
Ex.P-17 Report of Deputy Director
Ex.P-18 Letter dt.06-09-2014 of Deputy D.D.P.I., Gulbarga and enclosures
Ex.P-19 Letter dt.18-08-2014 of DDPI, Gulbarga
Ex.P-20 Letter dt.28-02-2014 of DDPI, Gulbarga
Ex.P-21 Letter dt.19-02-2014 of DDPI
Ex.P-22 Letter dt.18-12-2013 of DDPI, Gulbarga



26

9. DGO examined himself as DW-1 and got marked 20 documents from Ex.D-1 to D-20.

Ex.D-1	Notice dt.24-05-2012 of Addl. Commissioner
Ex.D-2	Gazette Notification and enclosures
Ex.D-3	Circular
Ex.D-4	Meeting proceedings
Ex.D-5	Stock Register
Ex.D-6	Stock Register copies
Ex.D-7	Contract certificate
Ex.D-8	Certificate of expenditure
Ex.D-9	Certificate of expenditure
Ex.D-10	Letter dt.31-01-2008 of Head Master
Ex.D-11	Deposit slip
Ex.D-12	Government Order dt.11-03-2008
Ex.D-13	Permission of BEO
Ex.D-14	Certificate regarding receipt of stock
Ex.D-15	Bill dt.03-02-2009
Ex.D-16	Stock Register page no.24-25
Ex.D-17	Stock Register copies
Ex.D-18	Panchanama dt.14-08-2010
Ex.D-19	Price comparison statement
Ex.D-20	Circular dt.01-12-2009 of Commissioner of Public Instructions and enclosures

10. After the closure of evidence on behalf of Disciplinary Authority, the DGO filed his Defence Statements repeating the



defence stated in their written statement. DGO examined himself as DW-1. Both sides have been heard.

11. Points that arise for determination are as follows:-

Whether the Disciplinary Authority proves that when DGO was working as Head Mistress at Government Provisional High School, Gulbarga.

- i) Has not followed proper procedure for carrying out development works
- ii) Has not maintained proper records for handing over the computers to the Teachers
- iii) Civil works were entrusted to one Jagannath.V Neela without following proper rules
- iv) Permission not taken while using the amount released for different purpose
- v) Not taken steps to deposit the amount released for the purpose of arranging computer room, in accordance with G.O.No.ED/249/LBA/2007 dt.11-03-2008
- vi) The amount released for purchase of furnitures was not deposited in the joint account of Head Teacher and B.E.O. as required under G.O.249/LBA/2007
- vii) Disposal of unwanted materials was not properly done and it was not published in daily newspapers;

thereby DGOs failed to maintain absolute integrity, devotion to duty, the act of which is un-becoming of Public/Government servant and thereby DGO has committed misconduct as enumerated U/R 3(1)(i) to (iii) of K.C.S. (Conduct) Rules 1966?

1. What Order ?
12. Answer to the aforesaid points are as follows:
Point No. 1 - Affirmative
Point no. 2 -as per the final order for the following

REASONS

POINT No.1:

13. The Presenting Officer representing the Disciplinary Authority relies on the oral evidence of PW1 and the documents which are marked as Ex.P1 to P-22.

14. PW-1 who was working as Assistant Controller-2 in the Technical Wing of Lokayukta has investigated the matter. The complaint given by the complainant Sri Hanumantha.B Kandalli have been marked as Ex.P-1 to P-3. The comments submitted by the DGO are marked as Ex.P-5, P-8 and P-9. Rejoinders sent by the complainant are marked as Ex.P-6 and P-7. PW-1 has also relied upon the report of DDPI, which is marked as Ex.P-17 and the report of Joint Director (Admin) marked as Ex.P10(4).



15. Ex.P-17 is the copy of a report dated 21-03-2009 of the Deputy Director (Planning) Department of Public Instruction, Gulbarga Sri Mehboob Hussain. It was submitted to the Joint Director, DPE, Gulbarga. In this report the DDPI has found procedural irregularities in respect of the same subject matter. Ex.P-15 is a copy of the show cause notice issued to the DGO by the Additional Director, DPE. Gulbarga. Ex.P-14 is the explanation of the DGO to the said report. Ex.P-10(4) is the Enquiry Report of the Joint Director (Admin).

16. Ex.P-10(5) is a memo dt.24-05-2012 issued by the Additional Commissioner, D.P.E., Gulbarga to the DGO, warning her not to repeat the irregularities committed in the process of disposal of unused items.

17. Ex.P-22 is a letter dt.18-12-2013 written by D.D.P.I., Gulbarga to the Lokayukta office, enclosing the copy of a preliminary Investigation Report of R.M.S.A., A.P.C.



18. Ex.P-20 is a letter dt.28-02-2014 addressed by the D.D.P.I., Gulbarga to the Lokayukta office informing that in the enquiry conducted by him against DGO, misappropriation of amount is not proved but procedural irregularities have been proved. Enquiry report is enclosed along with it.

19. Ex.P-21 is a letter dt.19-04-2014 addressed by D.D.P.I. to the Lokayukta office. Ex.P-19 is another letter of DDPI dt.18-08-2014 addressed to Lokayukta office. Ex.P-18 is one more letter dt.06-09-2014 addressed by DDPI to Lokayukta office. In these letters the DDPI has informed that the DGO has been 'warned' as per the orders of the Commissioner, D.P.E., Gulbarga and hence has requested to close the complaint against DGO, by warning her.

20. Ex.P-10 is a report/explanation given by the Additional Commissioner, D.P.E., Gulbarga on 25-02-2016.

21. PW-1 i.e. the I.O. has looked into all these documents and after investigation he has filed his report as per Ex.P-4 on 04-04-2016. I.O. (PW-1) in his report Ex.P-4 has given the detail report on the irregularities committed by the DGO. He has divided it into 6



categories which are reproduced in the Articles of Charge. In this report he has stated that there has been an enquiry conducted by the D.P.E. Department but the Additional Commissioner, DPE, Gulbarga has imposed a very light punishment.

22. DGO has submitted that she had worked as Head Teacher at Government Provisional High School, Gulbarga from 04-11-2004 to 30-06-2002 on 30-10-2012, and she was transferred to Government teachers Training Institute (Girls), as a lecturer. She has stated that the I.O. has filed report without looking into the documents Ex.D-1 to D-20 and other documents produced by her. She states that one sub-ordinate officer namely Shankar, FDA was involved in corruption, dereliction of duty, mis-conduct and hence complaint was filed on 28-08-2007 before Additional Commissioner, Department of Public Education, North East Zone, Gulbarga and another complaint on 18-12-2007 before the Deputy Director, Public Education Department, Gulbarga and that the said Shankar with an intention to take revenge has got filed this complaint through this complainant. She has further stated that the said Shankar has himself given a complaint against her. On 13-06-



2008 to the Additional Commissioner, Department of Public Education, Gulbarga and that the said complaint came to be closed by conducting enquiry and that now this complaint is filed before the Lokayukta only to harass her. She has stated that the DGO had filed a complaint before Lokayukta on 19-06-2009 against the said Shankar but it is learnt that the said complaint is closed.

23. DGO had further stated that she had also filed a complaint against the said Shankar before the Human Rights Commission but the said complaint was closed observing that the matter related to the day to day affairs of the school.

24. DGO submits that she has followed the rules while spending the granted amount of Rs.7,86,600/- in the following matters;

- (1) Computer and civil work 2006-07
- (2) Separate Toilets for girls and boys and drinking water facility
- (3) Furniture, Science equipments and Sports materials 2007-08
- (4) Iron door and miscellaneous expenses
- (5) Furnitures
- (6) Un-used furnitures (wood) sale proceedings

25. In the Written Brief and Defence Statement DGO has given her explanation for each charge.



26. Explanation to Charge no.1:- DGO submits that since the SDMC was not in existence she has followed the circular dt.17-06-2005 marked as Ex.D-3. She submits that Gazette Notification Ex.P-10(1) is not applicable to the said school as it is situated in the Town area.

This explanation is not acceptable. The Notification Ex.P-10(1) is applicable to the school in question also. Further, so far as not maintaining proper records for handing over computers to the teachers, there is no proper explanation.

27. Explanation to charge no.2: DGO submits that the work has not been entrusted to any agency.

This explanation is not acceptable in view of the evidence and report of PW-1.

28. Explanation to charge no.3:-

DGO submits that there was no change in the purpose or programme.

This explanation is not acceptable in view of the convincing evidence of PW-1 and his report.

29. Explanation to charge no.4:-



DGO submits that the amount granted for computer room was deposited to the account of Head Teacher and the expenses. However, DGO has not properly explained as to why the joint account with B.E.O. as per Government order dt.11-03-2008 was not opened. The DGO has referred to some other G.O. marked as Ex.D-10, which is not applicable so far as opening of joint account with B.E.O. is concerned.

30. Explanation to charge No.5:-

DGO submits that the joint account along with BEO was maintained and the items purchased have been entered in the Stock Register and then the charge was handed over to the Co-Teacher Shivananda. She has produced some documents along with her comments Ex.P-8 and P-9 which are marked as Ex.D-4 and 5.

The documents which are relied by the DGO were not produced before the Investigating Officer. It appears that those documents have been created subsequently. If at all those documents were in existence it would have been submitted to



the I.O. at the time of investigation or to the D.D.P.I. who had also conducted inspection. Hence, this explanation is not acceptable.

31. Explanation to charge no.6:-

DGO submits that unused items were disposed by following the circulars. However, she submits that there was no necessity to take specific permission from B.E.O.

This explanation is not acceptable. DGO has not made the estimate of those items as per rules and the proceedings were not published in newspaper as required. The process was not done as per rules.

32. For the aforesaid reasons, this Authority is of the opinion that the Disciplinary Authority has been able to prove the charge.

33. It may be true that the DGO has not misappropriated the amount, but there has been procedural irregularity.

34. It is also true as per the documents available and the report of the I.O. that the Additional Commissioner had earlier conducted an enquiry through the D.D.P.I. Gulbarga in respect of the same



matter and the DGO was given punishment of 'warning'. It is not the case of DGO that there is double jeopardy. The Disciplinary Authority i.e. Education Department itself has entrusted the enquiry as per the Government Order, referred in the Reference column in the first page of this report.

Point No.2:


35. In the result, the following order is passed;

FINAL ORDER

Disciplinary Authority has proved the charges leveled against the DGO - Smt.Jaisheela, the then Head Mistress, Government Pratyakshika High School, Kalburgi.

Hence this report is submitted to Hon'ble Upalokayukta for further action.

Dated this 28th day of April 2018



(Mohamed Ashraf Aris)
Additional Registrar Enquiries-8
Karnataka Lokayukta,
Bangalore.

ANNEXURE**List of witness examined on behalf of Disciplinary Authority.**

1. PW1: Sri Rudramurthy

List of Documents marked on behalf of Disciplinary Authority:

- Ex.P-1 Form No.I dt.06-03-2009
Ex.P-2 Form No.II dt.06-03-2009
Ex.P-3 Complaint dt.06-03-2009 along with enclosures
Ex.P-4 Investigation Report of Assistant Controller, TAC dt.04-04-2016 -
Ex.P-5 Letter dt.01-12-2014 of Jaisheela
Ex.P-6 Letter dt.07-09-2009 of Hanamanta B.Kandalli
Ex.P-7 Letter dt.24-04-2014 of Hanamanta B.Kandalli
Ex.P-8 Letter dt.24-06-2009 of Jaisheela
Ex.P-9 Letter dt.13-05-2015 of Jaisheela
Ex.P-10 Letter dt.25-02-2016 of Addl. Commissioner
Ex.P-11 Letter dt.29-12-2011 of Principal I
Ex.P-12 Letter dt.13-12-2011 of Mahantesh Appannavar
Ex.P-13 Letter dt.17-12-2011 of Principal
Ex.P-14 Letter dt. 24-03-2009 of Jaisheela
Ex.P-15 Show Cause Notice dt.13-08-2009
Ex.P-16 Letter dt.24-06-2009 of Head Master
Ex.P-17 Report of Deputy Director
Ex.P-18 Letter dt.06-09-2014 of Deputy D.D.P.I., Gulbarga and enclosures
Ex.P-19 Letter dt.18-08-2014 of DDPI, Gulbarga
Ex.P-20 Letter dt.28-02-2014 of DDPI, Gulbarga
Ex.P-21 Letter dt.19-02-2014 of DDPI
Ex.P-22 Letter dt.18-12-2013 of DDPI, Gulbarga

List of witness examined on behalf of DGO:-

- DW-1 Smt.Jaisheela (DGO)

List of Documents marked on behalf of DGO:-

Ex.D-1	Notice dt.24-05-2012 of Addl. Commissioner
Ex.D-2	Gazette Notification and enclosures
Ex.D-3	Circular
Ex.D-4	Meeting proceedings
Ex.D-5	Stock Register
Ex.D-6	Stock Register copies
Ex.D-7	Contract certificate
Ex.D-8	Certificate of expenditure
Ex.D-9	Certificate of expenditure
Ex.D-10	Letter dt.31-01-2008 of Head Master
Ex.D-11	Deposit slip
Ex.D-12	Government Order dt.11-03-2008
Ex.D-13	Permission of BEO
Ex.D-14	Certificate regarding receipt of stock
Ex.D-15	Bill dt.03-02-2009
Ex.D-16	Stock Register page no.24-25
Ex.D-17	Stock Register copies
Ex.D-18	Panchanama dt.14-08-2010
Ex.D-19	Price comparison statement
Ex.D-20	Circular dt.01-12-2009 of Commissioner of Public Instructions and enclosures

Dated this 28th day of April 2018



(Mohamed Ashraf Aris)
Additional Registrar Enquiries-8
Karnataka Lokayukta,
Bangalore.